

بسمه تعالی

مشاوره و پشتیبانی سیستم‌های سخت‌افزاری و شبکه

ماده ۱ - طرفین قرارداد:

۱-۱ این قرارداد فی مابین خانم/ آقا مدیریت محترم به آدرس
..... که از این پس **کارفرما** نامیده می‌شود از یک سو و به مدیریت آقا/خانم به آدرس
..... که از این پس **مجری** نامیده می‌شود از طرف دیگر ، منعقد و امضاء شده و طرفین ملزم به
اجرای مفاد آن می‌باشند.

ماده ۲ - موضوع قرارداد:

۱-۲ موضوع قرارداد ، ارائه خدمات در زمینه مشاوره ، نگهداری و پشتیبانی تجهیزات کامپیوتری ، سرورها ، شبکه و تجهیزات اداری مستقر در
..... می‌باشد.

ماده ۳ - مدت قرارداد:

۱-۳ محدوده زمانی قرارداد ۱ سال از تاریخ ۱۳۹۷/۰۱/۰۱ الی ۱۳۹۷/۱۲/۲۹ می‌باشد.
۲-۳ تعداد دفعات حضور مجری در محل کارفرما جهت ارائه خدمات ۴ نوبت مراجعه عمومی در هر ماه می‌باشد.

ماده ۴ - شرح خدمات:

- ۱-۴ **خدمات IT**
- خدمات پشتیبانی نرم افزاری و سخت افزاری شبکه
 - خدمات نگهداری سیستم‌های کامپیوتری و تجهیزات اداری
 - بازدید دوره ای از شبکه و سیستم های کامپیوتری
 - مستندسازی از تجهیزات شبکه و سیستم های کامپیوتری
 - خدمات نگهداری سرورها و تجهیزات اتاق سرور
 - خدمات بک‌آپ‌گیری و تهیه پشتیبان از اطلاعات و نرم‌افزارها

۲-۴ خدمات مشاوره

- ارائه مشاوره فنی در زمینه فناوری اطلاعات و شبکه در جهت رفع مشکلات ، مرتفع کردن نیازها و بالا بردن راندمان کاری
- بررسی ، پیگیری و نظارت بر تمامی موضوعاتی که به صورت مستقیم و غیرمستقیم با خدمات فوق مرتبط هستند
- ارائه گزارشات در تمامی موضوعات مطرح شده
- برنامه ریزی و زمان بندی مشخص برای اجرای تمامی خدمات
- ارائه خدمات به صورت حضوری و از راه دور

ماده ۵- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

تعداد	خدمات	حضور کارشناس در طول یک ماه (روز)	هزینه ماهیانه خدمات (ریال)	هزینه کل خدمات (ریال)
۱	خدمات پشتیبانی شبکه و سیستم ها	۴		
جمع مبلغ (ریال)				

- ۱-۵ هزینه کلی خدمات با توجه به مدت قرارداد مندرج در ماده ۳ و شرح خدمات مندرج در ماده ۴ و نیز با توجه به جدول هزینه خدمات مندرج در ماده ۵ ، مبلغ ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد که به شرح ذیل قابل پرداخت است:
- ۲-۵ نحوه پرداخت مبلغ قرارداد از طرف کارفرما به صورت ماهیانه ، مبلغ ۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰ در پایان هر ماه می باشد.
- ۳-۵ این مبلغ به صورت نقدی در پایان هر ماه با ارائه فاکتور مربوطه دریافت خواهد شد.

تجهیزات سخت افزاری موجود در شبکه :

- یک دستگاه سرور DL380 GEN 7
 - سرور مالی
 - سرور مالیات
 - سرور بک آپ گیری
 - کلاینت برای ریموت از سمت کارخانه
- دستگاه QNAP جهت بک آپ گیری
- ۳ دستگاه کامپیوتر اداری
- یک دستگاه لپ تاپ
- ۲ دستگاه پرینتر
- دوربین های مدار بسته

• تجهیزات زیرساخت شبکه

تبصره ۱: در صورت خرید هر نوع محصول، لوازم و تجهیزات مورد نیاز توسط مجری، کارفرما ملزم به پرداخت بهای آن به صورت جداگانه در مقابل ارائه فاکتور فروش می‌باشد.

تبصره ۲: هزینه خدمات اضافی و خارج از موارد تعیین شده در قرارداد، بر اساس تعرفه‌های مصوب نظام صنفی رایانه‌ای در انتهای هر ماه محاسبه شده و به مبلغ پرداختی از طرف کارفرما در آن ماه اضافه خواهد شد.

ماده ۶ - تعهدات مجری

- ۱-۶ مجری متعهد است که کلیه وظایف خود را در زمان‌های مشخص و برنامه‌ریزی شده اجرا کرده و به صورت گزارش‌های منظم به کارفرما ارائه دهد.
- ۲-۶ مجری موظف است پیش از اجرای هر یک از خدمات خود، تمامی جوانب آن را برای کارفرما تشریح کرده و در صورت تأیید کارفرما اقدام به انجام آن نماید.
- ۳-۶ چنانچه در اثر کم کاری، کوتاهی و یا اشتباه در انجام وظایف از سمت مجری موجب خسارت به کارفرما گردد، مجری موظف به جبران خسارت می‌باشد.
- ۴-۶ کلیه کسانی که به منظور اجرای این قرارداد، خدمات دائم یا موقتی به هزینه و برای مجری انجام می‌دهند، کارکنان مجری شناخته می‌شوند و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال آن‌ها نخواهد داشت.
- ۵-۶ مجری باید به منظور اجرای این قرارداد کارشناسان ماهر به تعداد کافی و لازم در اختیار داشته تا در مواقع لزوم به کار گیرد.
- ۶-۶ مجری در تمام مدت این قرارداد مسئول اعمال کارکنان خود خواهد بود. بدیهی است چنانچه در اثر سهل انگاری کارکنان مجری خسارتی به کارفرما وارد گردد مجری ضامن جبران خسارات وارده می‌باشد و هزینه مربوطه مستقیماً از صورتحساب مجری کسر می‌گردد.
- ۷-۶ چنانچه به دستور کارفرما، مجری موظف به ارائه خدمات بیش از تعداد دفعات مشخص شده در قرارداد گردد، هزینه آن بر اساس تعرفه‌های نظام صنفی رایانه‌ای مورد محاسبه و طی فاکتورهایی برای کارفرما ارسال می‌گردد.
- ۸-۶ چنانچه مجری در راستای ارائه خدمات خود و با تأیید کارفرما، ملزم به پرداخت هزینه برای خرید کالا و یا خدمات گردد، مجری موظف است برای استرداد هزینه‌های صورت گرفته، فاکتورهای مربوطه را به کارفرما ارائه دهد.
- ۹-۶ مسئولیت حفظ اطلاعات کامپیوتر کاربران ضمن یادآوری به کاربران، با مجری نمی‌باشد (قبلاً Backup گرفته شود) و مجری در خصوص پاک شدن اطلاعات در حین تعمیرات مسئول نمی‌باشد.
- ۱۰-۶ حفظ اطلاعات Server بر عهده مجری بوده و مجری موظف به بک‌آپ‌گیری مداوم از اطلاعات می‌باشد.
- ۱۱-۶ مجری موظف است در صورت امکان، مشکلاتی را که مرتفع نمودن آنها از راه دور (remote) امکان پذیر است، بدون مراجعه حضوری رفع نماید.
- ۱۲-۶ مجری حق انتقال و افشای اطلاعات و اسرار فنی و تجاری مربوط به کارفرما را که در راستای اجرای این قرارداد و یا به طریقی دیگر تحصیل نموده ندارد و تعهد می‌نماید که اسناد و مدارک و اطلاعاتی را که به اعتبار این قرارداد در اختیار دارد، عیناً به کارفرما مسترد نماید.
- ۱۳-۶ تمامی اطلاعات محرمانه-مدیریتی مرتبط با مدیریت سیستم‌ها، شبکه، تجهیزات و سرویس‌ها در اختیار مجری می‌باشد و چنانچه کارفرما بخواهد این اطلاعات را در اختیار داشته باشد، باید درخواست خود را به صورت مکتوب و رسمی به مجری ابلاغ نماید.

- ۱۴-۶ چنانچه کارفرما بخواهد اطلاعات محرمانه-مدیریتی را در اختیار فرد یا افراد دیگری از مجموعه خود واگذار کند می‌بایست مسئولیت عواقب ناشی از آن را پذیرفته و مسئولیت مجری در این خصوص صلب می‌گردد.
- ۱۵-۶ چنانچه اشکالات ناشی از مواردی نظیر قطع برق ، تخریب فایل‌های اطلاعات توسط کاربران یا حوادث غیر منتظره از قبیل سیل ، زلزله و آتش سوزی و غیره به وجود آید ، مسئولیتی متوجه مجری نمی‌باشد.

ماده ۷ - تعهدات کارفرما

- ۱-۷ کارفرما موظف است در جریان ارائه خدمات توسط مجری ، تمامی نیازها جهت انجام وظایف مجری را فراهم نماید.
- ۲-۷ کارفرما موظف است در راستای ایجاد ارتباط سریع‌تر و بهتر با مجری ، یک نفر را به عنوان نماینده از جانب خود به مجری معرفی کند.
- ۳-۷ نماینده کارفرما حق دخالت در امور تخصصی و فنی مرتبط با شرح خدمات مجری را از جانب خود نداشته و هرگونه امری در این خصوص می‌بایست از سمت کارفرما و با مسئولیت کارفرما به صورت مکتوب به مجری ابلاغ گردد.
- ۴-۷ کارفرما موظف است به تمامی نکات ، توضیحات و مشاوره‌های ارائه شده توسط مجری در جهت اجرای هر چه بهتر خدمات توجه نماید و تمامی شرایط پذیرفته شده را تا پایان ارائه خدمات رعایت نماید.
- ۵-۷ چنانچه کارفرما پس از گرفتن توصیه‌ها ، مشاوره و توضیحات فنی از سمت مجری ، در رابطه با موضوعی خاص در حوزه اختیارات مجری ، به دلایل مختلف با انجام آن مخالفت کند ، مجری پس از یادآوری در خصوص عواقب و جوانب آن هیچ گونه مسئولیتی نسبت به عواقب ناشی از آن ندارد.
- ۶-۷ اجرا و ارائه خدمات ذکر شده در شرح خدمات ، در حوزه تخصص و اختیارات مجری بوده و کارفرما حق دخالت در نحوه انجام آن را ندارد.
- ۷-۷ چنانچه کارفرما خود ، بدون توجه به وظایف مجری ، به صورت آگاهانه و یا ناآگاهانه اقدام به انجام فعالیت‌های مجزا در راستای خدمات مطرح شده در این قرارداد کند ، مسئولیت عواقب آن بر عهده کارفرما می‌باشد و مجری در این خصوص مسئولیتی ندارد.
- ۸-۷ کارفرما موظف است در صورت بروز هر گونه اشکال و نقصی که مستقیم و یا غیر مستقیم به حوزه اختیارات و خدمات مجری مربوط می‌باشد ، مجری را در جریان امر قرار دهد تا اقدامات لازم صورت گیرد.
- ۹-۷ چنانچه کارفرما بخواهد تغییر تحولات اساسی و ساختاری در موضوع قرارداد و در موارد تحت خدمات مجری انجام دهد ، متعاقباً هزینه ارائه خدمات بر اساس ساختار جدید محاسبه خواهد شد.
- ۱۰-۷ کارفرما موظف است سیستم‌ها و دستگاه‌های موضوع قرارداد را در شرایط مطلوب نگهداری نماید و از شکستن پلمپ و تغییر و تعمیر سیستم بدون اطلاع و هماهنگی با مجری اکیداً خودداری نماید.
- ۱۱-۷ چنانچه به تأیید کارفرما ، مجری ملزم به پرداخت هزینه‌هایی جداگانه و خارج از اجرت قرارداد گردد ، کارفرما موظف است تمامی هزینه‌های انجام شده توسط مجری را به صورت جداگانه در اداء دریافت فاکتور ، به مجری پرداخت نماید.
- ۱۲-۷ کارفرما متعهد می‌شود که پس از دریافت خدمات مطابق با قرارداد ، نسبت به صدور نامه‌ای کتبی جهت تأیید خدمات ارائه شده و اعلام رضایت اقدام نماید.
- ۱۳-۷ کارفرما متعهد است که از به کار گماشتن و استخدام کارشناسان مجری که بنا به ضرورت کاری در تعامل با کارفرما قرار می‌گیرند خودداری نماید.
- ۱۴-۷ معیار ادامه خدمات ، پرداخت حق خدمات از جانب کارفرما ، طبق قرارداد می‌باشد. لذا در صورتی که به هر دلیل پرداخت‌های قرارداد یا نقد شدن سند مالی مربوطه در هر مرحله از کار به تأخیر بیفتد ، این تأخیر به عنوان دیرکرد کارفرما تلقی خواهد شد و موقتاً خدمات معلق می‌گردد.

ماده ۸ - مستندات قانونی

۱-۸ این قرارداد بر اساس قوانین و مقررات جمهوری اسلامی تنظیم گردیده است و در موارد پیش بینی نشده تابع قوانین مذکور خواهد بود.

ماده ۹ - حالت غیر مترقبه

- ۱-۹ چنانچه به دلایل خارج از اختیار طرفین قرارداد انجام تمام یا قسمتی از تعهدات و موضوع این قرارداد امکان پذیر نباشد مادامی که موارد ذکر شده برطرف نشده باشد عدم انجام تعهدات مزبور تخلف از قرارداد محسوب نمی گردد.
- ۲-۹ هرگاه بروز شرایط اضطراری انجام قرارداد حاضر را برای یکی از دو طرف غیرممکن سازد ، می تواند پایان قرارداد را به طرف دیگر اعلام کند.

ماده ۱۰ - فسخ قرارداد

- ۱-۱۰ طرفین قرارداد حق فسخ قرارداد را به صورت یک طرفه دارند.
- ۲-۱۰ چنانچه در هر مرحله از قرارداد ، کارفرما قصد فسخ یکطرفه قرارداد را داشته باشد، می بایست هزینه خدمات انجام شده تا زمان فسخ مطابق با موضوع قرارداد به اضافه ۳۰٪ درصد از مبلغ باقی مانده تا پایان قرارداد محاسبه و به مجری پرداخت می گردد.
- ۳-۱۰ در هر مرحله از قرارداد اگر فسخ از طرف مجری انجام شود می بایست تا قبل از پایان دادن به خدمات ، جایگزینی برای خود به کارفرما معرفی کند. همچنین باید تمامی اطلاعات محرمانه-مدیریتی را که در اختیار دارد به شرکت جایگزین واگذار کند.
- ۴-۱۰ تحویل کلیه اطلاعات به کارفرما منوط به تصفیه حساب تا پایان زمان ارائه خدمات می باشد.

ماده ۱۱ - رعایت مقررات ایمنی

- ۱-۱۱ مجری باید اطمینان یابد که کارکنانش خدمات را به طور ایمن و مطمئن انجام می دهند و ضوابط ایمنی را در تمام مراحل انجام کار رعایت می کنند. مسئولیت این امر به عهده مجری است.
- ۲-۱۱ کارفرما موظف به آماده سازی محیطی ایمن برای مجری می باشد و هرگونه حادثه ای که در اثر شرایط کاری محیطی غیر ایمن ، برای مجری و کارکنان آن در محیط کارفرما رخ دهد ، کارفرما مسئول بوده و عواقب آن بر عهده کارفرما می باشد.

ماده ۱۲ - ابلاغها

- ۱-۱۲ هر گونه اطلاعیه مانند دستور کار ، اعلام نظر یا تعلیق ، پایان دادن به قرارداد و موارد مشابه تنها به صورت کتبی معتبر خواهد بود. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی ، ملاک تسلیم گزارش ها ، مدارک و مکاتبات است.

ماده ۱۳ - اختتامیه

- ۱-۱۳ این قرارداد در ۱۳ ماده و در دو نسخه (که هر دو حکم واحد دارند) تنظیم گردیده است.

امضاء مجری

امضاء کارفرما